Российская Федерация

Республика Хакасия

Администрация Таштыпского сельсовета

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

.11.2016 г. с. Таштып № \_\_\_\_

|  |
| --- |
| О плане мероприятий  по повышению поступлений  налоговых и неналоговых доходов,  сокращению недоимки в бюджет Таштыпского сельсовета Таштыпского  района Республики Хакасия на 2017 год и  плановый период 2018 и 2019 годов |

Во исполнения Соглашения «О мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета Таштыпского сельсовета Республики Хакасия на 2017 год», в целях повышения поступлений налоговых и неналоговых доходов, сокращения недоимки в бюджет Таштыпского сельсовета на 2017 год и плановый период 2018, 2019 годов, руководствуясь п.1 ч.2 ст.36 Устава муниципального образования Таштыпского сельсовета от 21.02.2006г., Администрация Таштыпского сельсовета постановляет:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по повышению поступлений налоговых и неналоговых доходов, сокращению недоимки в бюджет Таштыпского сельсовета на 2017 год и плановый 2018, 2019 годов (далее - План).
2. Администрации Таштыпского сельсовета и ее структурным подразделениям обеспечить выполнение мероприятий Плана в установленные сроки, информацию об исполнении мероприятий представлять ежеквартально.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Таштыпского сельсовета А.А. Дьяченко

Приложение 1

к постановлению

Администрации

Таштыпского сельсовета

от .11.2016г №ПРОЕКТ

ПЛАН

Мероприятий по повышению поступлений налоговых и неналоговых доходов, сокращению недоимки в бюджет Таштыпского сельсовета на 2017 год и плановые периоды 2018 и 2019 гг.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Срок исполнения** | **Исполнители** |
| **Мероприятия по увеличению доходного (налогового) потенциала бюджета Таштыпского сельсовета** | | | |
| **1** | Обеспечение качественного администрирования местных налогов | В течение года | Администрация Таштыпского сельсовета |
| **2** | Проведение оперативной работы с налогоплательщиками, в том числе с вновь зарегистрированными, осуществляющими свою деятельность на территории сельсовета, по вопросам правильности уплаты налоговых доходов в бюджет | В течение года | Администрация Таштыпского сельсовета |
| **3** | Работа с налогоплательщиками по своевременной уплате налоговых платежей в бюджет сельсовета | ежемесячно | Бухгалтерия Администрации Таштыпского сельсовета |
| **4** | Мониторинг поступлений НДФЛ в бюджет сельсовета в разрезе крупных и средних предприятий | ежемесячно | Бухгалтерия Администрации Таштыпского сельсовета |
| **5** | Взаимодействие с Межрайонной ИФНС России № 2 по РХ по полноте и достоверности имеющейся базы данных по налогам, по ожидаемому поступлению налоговых доходов в бюджет сельсовета, по недоимке по местным налогам | В течение года | Администрация Таштыпского сельсовета |
| **6** | Своевременное принятие нормативно-правовых актов по местным налогам (налог на имущество физических лиц и земельный налог) по межселенной территории, а также исполнение контроля в разрезе муниципальных образований | 3-4 квартал | Совет депутатов, Администрация Таштыпского сельсовета |
| **7** | Проведение мероприятий по выявлению собственников земельных участков и другого недвижимого имущества и привлечению их к налогообложению | В течение года | Специалист-землеустроитель Администрации Таштыпского сельсовета |
| **8** | Проведение разъяснительной работы с потенциальными налогоплательщиками о необходимости государственной регистрации имеющихся прав на имущество и земельные участки | В течение года | Администрация Таштыпского сельсовета |
| **10** | Проведение анализа поступлений налоговых и неналоговых доходов, недоимки в бюджет Таштыпского сельсовета | Ежемесячно | Бухгалтерия Администрации Таштыпского сельсовета |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **11** | Оказание субъектам малого и среднего предпринимательства финансовой, информационной, консультационной поддержки, а также осуществление софинансированию развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках муниципальной программы «Экономическое развитие и повышения инвестиционной привлекательности Таштыпского сельсовета (2017-2021 годы)» | В течение года | Администрация Таштыпского сельсовета |
| **12** | Заключение с Администрацией Таштыпского района Республики Хакасия соглашения о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета Таштыпского сельсовета | 4 квартал | Администрация Таштыпского сельсовета |
| **13** | Разработка и утверждение плана мероприятий по повышению поступлений налоговых и неналоговых доходов, а также сокращению недоимки в бюджет Таштыпского сельсовета на 2015 год и плановый период 2016 и 2017гг. | 4 квартал | Бухгалтерия Администрации Таштыпского сельсовета, специалист-землеустроитель Администрации Таштыпского сельсовета |
| **14** | Проведение работы по оптимизации системы налоговых ставок и оценки эффективности налоговых льгот, по местным налогам (с последующим установлением максимальных ставок, отмене льгот, ужесточением критериев предоставления) | 2 полугодие | Администрация Таштыпского сельсовета |
| **15** | Проведение актуализации налоговой базы по местным налогам | В течение года | Администрация Таштыпского сельсовета |
| **Мероприятия по увлечению неналоговых доходов бюджета Таштыпского сельсовета** | | | |
| **1** | Передача в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования, на наиболее выгодных условиях путем проведения аукционов на право заключения договоров аренды | В течение года | Специалист по работе с муниципальным имуществом Администрации Таштыпского сельсовета |
| **2** | Осуществлений мероприятий по выявлению не используемого в хозяйственной деятельности имущества муниципальных унитарных предприятий, а также площадей муниципальных учреждений с целью последующей передачи в аренду | Ежемесячно | Специалист по работе с муниципальным имуществом Администрации Таштыпского сельсовета |
| **3** | Выявление неиспользуемых основных фондов бюджетных учреждений и принятие соответствующих мер по их продаже или сдаче в аренду | Ежемесячно | Специалист по работе с муниципальным имуществом Администрации Таштыпского сельсовета |
| **4** | Контроль за правильностью и своевременностью перечисления средств от аренды муниципального имущества, ликвидация задолженности по арендной плате | Ежемесячно | Бухгалтерия Администрации Таштыпского сельсовета |
| **5** | Проведение инвентаризации имущества, находящегося в муниципальной собственности, с целью выявления неиспользуемого и установления направления эффективного его использования | Ежемесячно | Специалист по работе с муниципальным имуществом Администрации Таштыпского сельсовета |
| **6** | Организация учета и анализа платежей и плательщиков по арендной плате за пользование муниципальным имуществом, а также проведения работ по взысканию задолженности по арендной плате | Ежемесячно | Бухгалтерия Администрации Таштыпского сельсовета |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7** | Инвентаризация договоров аренды земельных участков, предоставленных для строительства | Ежеквартально | Специалист-землеустроитель Администрации Таштыпского сельсовета |
| **8** | Осуществления контроля за целевым использованием земельных участков согласно заключенным договорам аренды | Ежемесячно | Специалист-землеустроитель Администрации Таштыпского сельсовета |
| **9** | Контроль за поступлением арендной платы за землю в части поступлений начисленных платежей по арендной плате за землю, соблюдения условий договоров аренды земельных участков | Ежемесячно | Специалист-землеустроитель Администрации Таштыпского сельсовета |
| **10** | Активизация работы с арендаторами земельных участков и объектов недвижимого имущества, допустившими образование недоимки по арендной плате | Ежеквартально | Администрация Таштыпского сельсовета |
| **Мероприятия по сокращению недоимки в бюджет Таштыпского сельсовета** | | | |
| **1** | Работа с налогоплательщиками по своевременной уплате налоговых платежей в бюджет сельсовета | Ежемесячно | Администрация Таштыпского сельсовета |
| **2** | Мониторинг поступлений НДФЛ в бюджет сельсовета в разрезе крупных и средних предприятий | Ежемесячно | Бухгалтерия Администрации Таштыпского сельсовета |
| **3** | Взаимодействие с Межрайонной ИФНС России № 2 по РХ по недоимке по местным налогам, мониторинг и анализ текущей недоимки | В течение года | Специалист-землеустроитель, архитектор и Бухгалтерия Таштыпского сельсовета |
| **4** | Проведение мероприятий по изъятию предоставленных участков, права на которые не зарегистрированы | Ежемесячно | Специалист-землеустроитель Администрации Таштыпского сельсовета |
| **5** | Проведение активной работы по оформлению невостребованных долевых земель и вовлечению их в хозяйственный оборот | Ежемесячно | Специалист-землеустроитель Администрации Таштыпского сельсовета |

Начальник отдела делопроизводства

Администрации Таштыпского сельсовета Е. В. Щербакова