**Исчерпывающий перечень документов (информации), необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для получения градостроительного плана.**

* Сведения о заявителе (паспортные данные и почтовый адрес физического лица, реквизиты юридического лица, его организационно-правовая форма, наименование юридического лица);
* Кадастровый план земельного участка,
* Правоустанавливающие документы на земельный участок,
* Правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, расположенные на земельном участке,
* Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц .

**Исчерпывающий перечень документов (информации), необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для получения присвоения адреса.**

1. копия документа, подтверждающего право собственности на объект недвижимости;
2. копия личного паспорта;
3. копия доверенности для представителя;
4. решение суда;
5. иные документы (договоры справки, и т. д. при необходимости).

**Исчерпывающий перечень документов (информации), необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для получения разрешения на строительство.**

- Заявление о выдаче разрешения на строительство;

- Правоустанавливающие документы на земельный участок (договор аренды земельного участка, свидетельство о праве собственности на земельный участок и т.п.), если указанные документы отсутствуют в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- Материалы, содержащиеся в проектной документации, разработанной в соответствии с Положением о составе разделов проектной документации и утвержденной в установленном порядке:

а) пояснительная записка;

б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с градостроительным планом земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия;

в) схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;

г) схемы, отображающие архитектурные решения;

д) сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения проектируемого объекта капитального строительства, к сетям инженерно-технического обеспечения;

е) проект организации строительства объекта капитального строительства;

ж) проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей;

- Положительное заключение государственной экспертизы проектной документации (применительно к проектной документации объектов, предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса РФ);

- Согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта;

- Копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если предоставлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации.

**Для подготовки разрешения на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта индивидуального жилищного строительства заявитель представляет следующие документы:**

- Заявление о выдаче разрешения на строительство индивидуального жилого дома;

- Схема планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства;

- Правоустанавливающие документы на земельный участок (договор аренды земельного участка, свидетельство о праве собственности на земельный участок и т.п.), если указанные документы отсутствуют в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

**Для продления срока действия разрешения на строительство:**

1) заявление о продлении срока действия разрешения:

2) оригинал ранее выданного разрешения на строительство;

3) копию, проекта организации строительства с обоснованием, увеличения срока  действия разрешения на строительство (в случае, продления срока действия разрешения на строительство объектов, не относящихся к индивидуальному жилищному строительству).

**Для внесения изменений в ранее выданное разрешение на строительство:**

1)  заявление;

2)  оригинал ранее выданного разрешения на строительство;

3)правоустанавливающие документы (для внесения изменений в наименование застройщика);

4) постановление об образовании земельных участков путем объединения или раздела, перераспределении, выдела;

5) градостроительный план земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, в случае образования земельного участка путем раздела, перераспределения, выдела;

6) копию откорректированной проектной документации в части вносимых изменений  (в случае внесения изменений в  разрешения на строительство объектов, не относящихся к индивидуальному жилищному строительству);

7) копию откорректированной схемы планировочной организации земельного участка  (в случае внесения изменений в  разрешения на строительство объектов  индивидуального жилищного строительства);

8) положительное заключение государственной экспертизы откорректированной проектной документации  (для объектов капитального строительства, определенных ст. 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

9) постановление об изменении адреса (для внесения изменений в адрес);

10) правоустанавливающие документы физических лиц, которых необходимо внести в разрешение на строительство, реконструкцию капитального строительства (паспорт, свидетельство о рождении).

**Исчерпывающий перечень документов (информации), необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для получения ввода объекта в эксплуатацию.**

- заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

- правоустанавливающие документы на земельный участок, если данные документы не содержатся в ведении органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг;

- Акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора);

- Документ, подтверждающий соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанный лицом, осуществляющим строительство;

- Документ, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объектов капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора), за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов индивидуального жилищного строительства;

- Документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии);

- Схема, отображающая расположение построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора;

- документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством РФ об обязательном страховании гражданской ответственности опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте.

**Для получения разрешения на земляные работы необходимы следующие документы:**

- заявка, оформленная в соответствии с приложением № 1 к настоящему регламенту;

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя), копия свидетельства о постановке на учет в налоговую инспекцию, банковские реквизиты (для юридических лиц), копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц);

- ситуационный план места производства работ;

- график производства работ, согласованный исполнителем работ и утвержденный заявителем;

- копии приказов о назначении ответственных лиц и документов, удостоверяющих права (полномочия) представителя заказчика и исполнителя работ во всех административных, государственных и муниципальных органах;

- перечень сдаваемых документов, заверенный печатью.

а) при новом строительстве, реконструкции, ремонте инженерных сетей, дорог, сооружений, устройстве и ремонте ограждений, благоустройстве территорий, ремонте и устройстве опор заявитель дополнительно представляет:

- топографический план с согласованием сетедержателей;

- сведения о размерах земельных участков для размещения строительных механизмов, хранения и отвала грунта, об устройстве объездов, площадок для складирования стройматериалов и изделий, схему движения транспорта, сведения о временных сооружениях, пунктах мойки колес;

- план восстановления благоустройства;

- справку руководителя заявителя (генподрядчика) об обеспечении стройки утвержденной проектной документацией, строительными материалами, механизмами, ограждениями, рабочей силой, финансированием.

б) при восстановлении благоустройства после аварийного ремонта инженерных сетей - схему инженерной сети, на которой производился аварийный ремонт, утвержденную заявителем, с указанием:

- места производства работ;

- места размещения ограждений;

- размеров повреждения существующего благоустройства;

- восстанавливаемых элементов благоустройства;

- устанавливаемого вида ограждения.

**Для продления срока действия разрешения, заявитель предоставляет следующие документы:**

- оригинал разрешения;

- заявку на продление разрешения по форме согласно приложению № 2 к настоящему регламенту, с указанием - причины изменения срока производства работ;

- новый график производства работ, согласованный исполнителем работ и утвержденный заявителем.

**Для закрытия разрешения заявитель представляет следующие документы:**

- письменное обращение в произвольной форме;

- оригинал разрешения.