ПРОЕКТ

Российская Федерация

Республика Хакасия

Таштыпский район

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Администрации Таштыпского сельсовета**

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.                  с. Таштып                                                          № \_\_\_\_\_

Об утверждении порядка формирования,

утверждения и ведения планов закупок

товаров, работ, услуг для обеспечения

муниципальных нужд Таштыпского

сельсовета Таштыпского района

Республики Хакасия

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь ст.10,33  Устава муниципального образования Таштыпский  сельсовет Таштыпского района Республики Хакасия, Администрация Таштыпского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Таштыпского сельсовета Таштыпского района Республики Хакасия согласно приложению.

2. Разместить порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Таштыпского сельсовета Таштыпского района Республики Хакасия в течение 3 дней со дня его утверждения в единой информационной системе в сфере закупок, а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru/)).

3. Настоящее постановление опубликовать в информационном биллютене «Таштыпский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Таштыпского сельсовета Таштыпского района Республики Хакасия в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава Таштыпского сельсовета                                                                             Р.Х. Салимов

ПРОЕКТ

Приложение

к Постановлению Администрации

Таштыпского  сельсовета

от «\_\_\_\_»  \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.№ \_\_\_\_

ПОРЯДОК

 формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Таштыпского сельсовета Таштыпского района Республики Хакасия

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципальных заказчиков Таштыпского сельсовета Таштыпского района Республики Хакасия и иных заказчиков (далее – Заказчики), осуществляющих закупки за счет средств бюджета Таштыпского сельсовета Таштыпского района Республики Хакасия (далее – Порядок). Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг».

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

- муниципальные заказчики – заказчики, действующие от имени Таштыпского сельсовета Таштыпского района Республики Хакасия (далее - муниципальные заказчики), уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования и осуществляющие закупки;

- бюджетные учреждения – учреждения, созданные Таштыпским сельсоветом Таштыпского района Республики Хакасия (далее - бюджетные учреждения), осуществляющие закупки за счет субсидий, предоставленных из бюджета Таштыпского сельсовета Таштыпского района Республики Хакасия, и иных средств в соответствии требованиями Федерального закона № 44-ФЗ, а также в пределах переданных им муниципальными заказчиками полномочий в порядке, предусмотренном частью 6 статьи 15 Федерального закона № 44-ФЗ;

- автономные учреждения - учреждения, созданные Таштыпским сельсоветом Таштыпского района Республики Хакасия (далее - автономные учреждения), муниципальные унитарные предприятия, осуществляющие закупки в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, средств из бюджета Таштыпского сельсовета Таштыпского района Республики Хакасия, а также в пределах переданных им муниципальными заказчиками полномочий в порядке, предусмотренном частью 6 статьи 15 Федерального закона № 44-ФЗ;

- главные распорядители средств бюджета (далее - ГРБС) - органы местного самоуправления, имеющие право распределять средства бюджета Таштыпского сельсовета Таштыпского района Республики Хакасия по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств, определенные ведомственной классификацией расходов;

- план закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - план закупок) - документ, формируемый Заказчиками и содержащий перечень товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, закупка которых осуществляется путем проведения конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) или путем закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), а также способом определения поставщика (подрядчика, исполнителя), определяемом в соответствии со статьей 111 Федерального закона № 44-ФЗ.

Глава 2. Порядок формирования, утверждения и ведения плана закупок

2.1. План закупок формируется Заказчиками исходя из целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона № 44-ФЗ, а также с учетом требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций Заказчиков, установленных статьей 19 Федерального закона № 44-ФЗ.

2.2. План закупок разрабатывается по форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг».

2.3. В план закупок включаются сведения, определенные частью 2 статьи 17 Федерального закона № 44-ФЗ, а также дополнительные сведения, если они предусмотрены настоящим Порядком.

2.4. План закупок формируется на срок, соответствующий сроку действия решения Совета депутатов Таштыпского сельсовета Таштыпского района Республики Хакасия о бюджете Таштыпского сельсовета Таштыпского района Республики Хакасия.

2.5. План закупок формируется Заказчиками на очередной финансовый год и плановый период путем изменения параметров очередного года и первого года планового периода утвержденного плана закупок и добавления к ним параметров 2-го года планового периода.

2.6. План закупок утверждается в течение 10 рабочих дней:

а) муниципальными заказчиками со дня доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) бюджетными учреждениями, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона № 44-ФЗ, со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) автономными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона № 44-ФЗ, со дня заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии). При этом в план закупок включаются только те закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий;

г) бюджетными, автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона № 44-ФЗ, со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.7.  В план закупок включается с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации информация о закупках, осуществление которых планируется по истечении планового периода. В этом случае информация вносится в план закупок на весь срок планируемых закупок с учетом особенностей, установленных настоящим Порядком.

2.8. План закупок формируются Заказчиками на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) в следующие сроки:

а) муниципальные заказчики формируют план закупок исходя из целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона № 44-ФЗ, и представляют его не позднее 1 августа – ГРБС для формирования на его основании в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок;

- корректируют при необходимости по согласованию с ГРБС план закупок в процессе составления проектов бюджетных смет и представления ГРБС при составлении проекта решения о бюджете Таштыпского сельсовета Таштыпского района Республики Хакасия обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- при необходимости уточняют сформированный план закупок, после его уточнения и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают в сроки, установленные пунктом 2.6 настоящего Порядка, сформированный план закупок и уведомляют об этом ГРБС;

б) бюджетные учреждения формируют план закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности и представляют его не позднее 1 августа текущего года органам, осуществляющим функции и полномочия их учредителя, для учета при формировании обоснований бюджетных ассигнований в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- корректируют при необходимости по согласованию с органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, план закупок в процессе составления проектов планов их финансово-хозяйственной деятельности и представления в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований;

- при необходимости уточняют план закупок, после его уточнения и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности утверждают в сроки, установленные пунктом 2.6 настоящего Порядка, сформированный план закупок и уведомляют об этом орган, осуществляющий функции и полномочия их учредителя;

в) автономные учреждения, муниципальные унитарные предприятия формируют план закупок после принятия решений (согласования проектов решений) о предоставлении субсидий на осуществлении капитальных вложений;

- уточняют при необходимости план закупок, после его уточнения и заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений утверждают в сроки, установленные пунктом 2.6 настоящего Порядка, план закупок;

г) бюджетные, автономные учреждения, муниципальные унитарные предприятия формируют план закупок после принятия решений (согласования проектов решений) о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретении объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

- уточняют при необходимости план закупок, после его уточнения и доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают в сроки, установленные пунктом 2.6 настоящего Порядка, план закупок.

2.9. ГРБС (органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя) проверяют план закупок на предмет его соответствия действующему законодательству Российской Федерации, а также осуществляют оценку обоснованности закупок в срок до 1 ноября текущего финансового года.

Проверка предварительного плана закупок и оценка обоснованности закупок осуществляется в отношении вновь планируемых закупок, а также в отношении закупок, сведения о которых были изменены по сравнению с ранее утвержденным планом закупок.

2.10. Оценка обоснованности закупок осуществляется путем проверки соответствия:

- объекта закупки и объема товаров, работ, услуг - конкретной цели осуществления закупки, показателям результативности, предусмотренным муниципальными программами, планами или иным целям деятельности Заказчиков;

- описания объекта закупки - нормативным затратам на обеспечение функций, деятельности Заказчиков (при наличии соответствующих  требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций Заказчиков);

- объема финансового обеспечения для осуществления закупки - объему финансового обеспечения, предусмотренного на реализацию муниципальной программы, или иному объему финансового обеспечения, имеющемуся у Заказчиков.

2.11. По результатам проверки предварительного плана закупок и оценки обоснованности включенных в него закупок ГРБС (органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя) принимают одно из следующих решений:

- согласовать предварительный план закупок;

- вернуть предварительный план закупок на доработку с указанием причин возврата;

- согласовать предварительный план закупок, установив запрет на осуществление отдельной закупки (отдельных закупок), в том числе в случае не устранения ранее выявленных нарушений;

2.12. ГРБС (органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя) возвращают Заказчикам предварительный план закупок на доработку или устанавливает запрет на осуществление отдельной закупки (отдельных закупок) в случае:

- выявления несоответствий действующему законодательству Российской Федерации или настоящему Порядку;

- выявления фактов включения в план необоснованных закупок.

2.13. Заказчики обязаны устранить замечания и повторно представить предварительный план закупок на согласование в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения таких замечаний.

2.14. ГРБС (органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя) в целях проверки устранения Заказчиками выявленных несоответствий, в срок не позднее пяти рабочих дней со дня повторного получения предварительного плана закупок, проверяют такой план и осуществляет оценку обоснованности закупок в порядке, установленном настоящей главой.

2.15. При утверждении плана закупок Заказчики вправе внести изменения в такой план в случае получения прав на принятие обязательств в большем или в меньшем объеме финансирования, чем было предусмотрено при формировании предварительного плана закупок. Согласование таких изменений производится в порядке, предусмотренном настоящей главой. При этом Заказчики обязаны направить соответствующие изменения плана закупок на согласование в срок не позднее пяти рабочих дней после получения прав на принятие обязательств, а ГРБС (органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя) должны принять одно из предусмотренных пунктом 2.11 настоящего Порядка решений в срок не позднее пяти рабочих дней после получения от Заказчиков соответствующих изменений.

2.16. Заказчики ведут план закупок в соответствии с положениями Федерального закона № 44-ФЗ, постановления Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг» и настоящего Порядка.

2.17. Утвержденный в установленном порядке план закупок размещается Заказчиками в единой информационной системе в сфере закупок в течение трех рабочих дней со дня утверждения или изменения такого плана, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

2.18. Заказчики вправе разместить план закупок на своих сайтах в  информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии), а также опубликовать в любых печатных изданиях.

2.19. Внесение изменений в утвержденный план закупок осуществляется Заказчиками в случаях необходимости по основаниям, предусмотренным частью 6 статьи 17 Федерального закона № 44-ФЗ.

2.20. Заказчики включают в план закупок информацию о закупках, извещение об осуществлении которых планируется разместить либо приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) которых планируется направить в установленных Федеральным законом № 44-ФЗ случаях в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, а также информация о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение указанного периода.

Глава 3. Переходные положения

3.1. Настоящий Порядок применяется к порядку формирования, утверждения и ведения планов закупок на 2018 год и последующие годы.