Российская Федерация

Республика Хакасия

Таштыпский район

Администрация Таштыпского сельсовета

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

24.12.2015г. с. Таштып № 640

Об утверждении Положения о проверке

достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должности руководителей муниципальных учреждений администрации Таштыпского сельсовета и лицами, замещающими эти должности

 В соответствии с ч. 7.1 ст. 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь п.3 ч.1 ст. 33 Устава муниципального образования Таштыпский сельсовета от 21.02.2006 года,

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения администрации Таштыпского сельсовета и лицами, замещающими эти должности согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном сайте администрации.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Таштыпского сельсовета А.А. Дьяченко

 Приложение

 к постановлению администрации

 Таштыпского сельсовета

 от «24» декабря 2015 № 640

Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности

1. Настоящим Положением устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).
2. Проверка осуществляется по решению учредителя муниципального учреждения или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.
3. Проверку осуществляет администрация Таштыпского сельсовета.
4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) администрацией Таштыпского сельсовета;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и
зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими средствами массовой информации,

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

1. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней учредителем муниципального учреждения или лицом, которому такие полномочия предоставлены учредителем.
2. При осуществлении проверки администрация Таштыпского сельсовета вправе:

а) проводить собеседование с гражданином, претендующим на замещение
должности руководителя муниципального учреждения, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения:

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также липом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы:

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также от лица, заметающего должность руководителя муниципального учреждения, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запросы (кроме запросов в кредитные
организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие
государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним) в органы прокуратуры Российской Федерации, следственные органы Следственного комитета Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, установленных ограничений;

д) наводить справки у физических яиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

1. Учредитель муниципального учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

б) информирование лица, заметающего должность руководителя муниципального учреждения, в случае его обращения о том, какие представляемые им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины в срок, согласованный с указанным лицом.

1. По окончании проверки учредитель муниципального учреждения иди лицо, которому такие полномочии предоставлены учредителем, обязаны ознакомить лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, с результатами проверки.

 10. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, вправе:

 а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

1. По результатам проверки учредитель муниципального учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, принимают одно из следующих решений:

а) назначение гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, па должность руководителя муниципального учреждения;

б) отказ гражданину, претендующему на замещение должности руководителя
муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;

в) применение к лицу, заметающему должность руководителя муниципального
учреждения, мер дисциплинарной ответственности;

г) об отсутствии оснований для применения к лицу, замещающему должность
руководителя муниципального учреждения, мер юридической ответственности.

1. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.
2. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материмы проверки, поступившие к учредителю муниципального учреждения или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, хранятся ими в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.