УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации

Таштыпского сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ**

Архитектора администрации Таштыпского сельсовета

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ  
1.1. Архитектор относится к категории специалистов, принимается на работу и увольняется приказом Главы администрации Таштыпского сельсовета

1.2. На должность архитектора назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы.

1.3. Архитектор непосредственно подчиняется Главе администрации Таштыпского сельсовета.  
1.4. В своей деятельности архитектор руководствуется:  
- методическими, нормативными и руководящими материалами по проектированию, строительству и эксплуатации объектов;  
- уставом;  
- правилами внутреннего трудового распорядка;  
- постановлениями, распоряжениями, приказами вышестоящих и других органов;  
- приказами и распоряжениями главы (непосредственного руководителя);  
- настоящей должностной инструкцией.  
1.5. Архитектор должен знать:  
- методы проектирования и проведения технико-экономических расчетов и обоснований проектных разработок;  
- технические, художественные, экономические, экологические, социальные и другие требования, предъявляемые к проектируемым объектам;  
- требования охраны окружающей среды;  
- передовой отечественный и зарубежный опыт проектирования и строительства;  
- постановления, распоряжения, приказы вышестоящих и других органов;  
- методические, нормативные и руководящие материалы по проектированию, строительству и эксплуатации объектов;  
- стандарты, технические условия и другие требования к разработке и оформлению проектно-сметной документации;  
- технологию строительства;  
- технические средства проектирования и строительства;  
- трудовое законодательство;  
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты;  
- схемы районной планировки и генеральные планы городов;  
- организацию и планирование проектных работ  
- строительные нормы и правила;  
- основы экономики, организации труда, производства и управления;  
- правила внутреннего трудового распорядка.  
1.6. Во время отсутствия архитектора его должностные обязанности выполняет в установленном порядке назначаемый заместитель, который несет полную ответственность за качественное, эффективное и своевременное их выполнение.

II. ФУНКЦИИ  
На архитектора возлагаются следующие функции:  
2.1. Осуществление технического руководства архитектурной части проектов;  
2.2. Участие в проектировании, в разработке проектных предложений и генеральных планов.  
2.3. Согласование проектных решений и условий строительства с соответствующими органами.  
2.4. Руководство по составлению технико-экономических обоснований и расчетов.  
2.5. Осуществление авторского надзора за строительством проектируемых объектов.

III. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ  
Для выполнения возложенных на него функций архитектор обязан:  
3.1. Осуществлять техническое руководство разработкой архитектурной части (раздела) комплексных проектов объектов различного назначения.  
3.2. Принимать непосредственное участие в проектировании, разработке проектных предложений и генеральных планов городов, организаций, зданий и сооружений, согласовании с соответствующими органами намечаемых проектных решений и условий осуществления строительства.  
3.3. Обеспечивать соблюдение установленных сроков выполнения проектных работ, повышение их качества и экономичности, а также соответствие принятых проектных решений действующим нормативным документам по проектированию и строительству.  
3.4. Руководить составлением необходимых технико-экономических обоснований и расчетов по объему строительно-монтажных работ, определением сметной стоимости строительства, необходимых состава и качества оборудования, изделий и материалов.  
3.5. Разрабатывать технические задания субподрядным организациям и обеспечивать их необходимыми данными для выполнения поручаемых работ.  
3.6. Участвовать в проведении исследовательских работ по изысканию наиболее целесообразных экономических проектных решений и их экспериментальной проверке.  
3.7. Осуществлять проработку различных вариантов для выявления прогрессивных конструктивных решений.  
3.8. Обеспечивать увязку архитектурной части с другими разделами проектов, комплектность необходимой технической документации, сокращение объемов проектных документов на всех стадиях проектирования.  
3.9. Принимать участие в рассмотрении, согласовании и защите проектов в вышестоящих организациях и органах экспертизы.  
3.10. Контролировать соответствие применяемых и утвержденных проектами, стандартами и техническими условиями на строительство строительных материалов, конструкции, изделии.  
3.11. Изучать передовой отечественный и зарубежный опыт проектирования и строительства.  
3.12. Входит в состав комиссии по осуществлению закупок путаем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений для нужд Таштыпского сельсовета

IV. ПРАВА  
Архитектор имеет право:  
4.1. Знакомиться с проектами решений Главы администрации Таштыпского сельсовета, касающимися его деятельности.  
4.2. Вносить на рассмотрение Главы администрации Таштыпского сельсовета по совершенствованию работы, связанной с обязанностями, предусмотренными настоящей инструкцией.  
4.3. Получать от руководителей структурных подразделений, специалистов ин формацию и документы по вопросам, входящим в его компетенцию.  
4.4. Привлекать специалистов всех подразделений предприятия для решения возложенных на него обязанностей (если это предусмотрено положениями о структурных подразделениях, если нет - с разрешения руководителя предприятия).

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ  
Архитектор несет ответственность:  
5.1. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.  
5.2. За совершение в процессе осуществления своей деятельности правонарушения - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.  
5.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

С настоящей должностной инструкцией ознакомлена